

SASARAN KINERJA PEGAWAI
JABATAN PELAKSANA PENATA LIPUTAN
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

BADAN NASIONAL PENANGGULANGAN TERORISME

PERIODE PENILAIAN: 2 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

NO		PEGAWAI YANG DINILAI	NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	Vina Ruth L. Manurung	1	NAMA	Aristio Yudhanto, M.Ikom
2	NIP	199809252020122002	2	NRP	198506132014031001
3	PANGKAT/GOL. RUANG	Pengatur / II.d	3	PANGKAT/GOL. RUANG	Penata III/c
4	JABATAN	Penata Liputan	4	JABATAN	Plh. Kepala Bagian Hukum, Hubungan Masyarakat dan Teknologi Informasi
5	UNIT KERJA	Biro Perencanaan, Hukum dan Humas	5	UNIT KERJA	Biro Perencanaan, Hukum dan Humas
HASIL KERJA					
NO.	RENCANA HASIL KERJA ATASAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
A. UTAMA					
1	Program Pemberitaan, Informasi dan Edukasi melalui Media Cetak, Elektronik dan Media Baru	Pembuatan materi konferensi pers atau siaran pers	Kuantitas	Jumlah naskah latar fakta untuk konferensi pers atau siaran pers	4 naskah
			Kualitas	Signifikansi latar fakta	90 - 99 %
			Waktu	Ketepatan waktu yang dibutuhkan	12 bulan
2	Program Pemberitaan, Informasi dan Edukasi melalui Media Cetak, Elektronik dan Media Baru	Meliput pelaksanaan kegiatan strategis pimpinan dan unit	Kuantitas	Jumlah laporan pelaksanaan tugas peliputan kegiatan kelembagaan	50 laporan
			Kualitas	Kelengkapan laporan kegiatan	90 - 99 %
			Waktu	Ketepatan waktu yang dibutuhkan	12 bulan
3	Program Pemberitaan, Informasi dan Edukasi melalui Media Cetak, Elektronik dan Media Baru	Menyusun Berita Pemberitaan	Kuantitas	Jumlah naskah artikel atau opini untuk penerbitan internal	220 naskah
			Kualitas	Kelayakan naskah untuk diterbitkan	90 - 99 %
			Waktu	Ketepatan waktu yang dibutuhkan	12 bulan
B. TAMBAHAN					
1	Pengelola Bahan Publikasi Tim Penyelenggara Layanan Informasi dan	Naskah artikel PPID	Kuantitas	Jumlah naskah artikel kegiatan PPID	3 naskah
			Kualitas	Kelayakan naskah untuk diterbitkan	90 - 99 %
			Waktu	Ketepatan waktu yang dibutuhkan	12 bulan
PERILAKU KERJA					
1	Berorientasi pelayanan		Ekspektasi Khusus Pimpinan:		
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti		-Terbuka terhadap masukan dari orang lain. -Selalu belajar dari kesalahan untuk perbaikan kinerja selanjutnya		
2	Akuntabel		Ekspektasi Khusus Pimpinan:		
	berintegritas tinggi dan efisien		-Berani berterus terang dan mengakui kesalahan		

	- Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	
3	Kompeten	
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan: -Aktif mengikuti kegiatan pengembangan kompetensi yang diadakan internal maupun eksternal -Aktif membagikan informasi kepada Pegawai lainnya yang sifatnya memberikan pengetahuan

4	Harmonis	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: -Membangun komunikasi yang lebih terbuka dan menjaga hubungan baik dengan stakeholder -Siap menawarkan bantuan tanpa harus diminta terlebih dahulu
5	Loyal	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi, dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan: - Berusaha mengamalkan nilai-nilai Pancasila di kehidupan sehari-hari
6	Adaptif	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: -Mengimplementasikan perkembangan teknologi untuk memperbaiki metode dan proses kerja.
7	Kolaboratif	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan: - Aktif berpartisipasi dan berkontribusi sesuai keahliannya pada project unit kerja

Pegawai Yang Dinilai

(Vina Ruth L. Manurung)
(199809252020122002)

Bogor, 2 Januari 2024

Pejabat Penilai Kinerja

(Aristio Yudhanto, M.Ikom)
(198506132014031001)